

Nombre: Gabriela Morera Guerrero

Cargo que ocupa en el Poder Judicial: Jueza del Juzgado contra la Violencia Doméstica, Alajuela.

Período que abarca este informe: 1 al 28 de febrero de 2019

Labores realizadas: Facilitadora de la Escuela Judicial.

Día/s	Programa	Actividades
1		Revisé 2° y 3° participaciones del grupo FIAJ y de las personas invitadas internacionales en el Foro del módulo gestión del talento humano. En horas de la noche, logré subir a la plataforma la matriz de evaluación con la calificación obtenida y mis observaciones.
4		Realicé informe de labores del mes de enero de 2019. Inicé con la revisión del 5° trabajo autónomo del módulo gestión del talento humano.
5		Revisé el boletín digital, las auto y coevaluaciones de ese ejercicio.
6		Sétima clase del módulo de gestión del talento humano.
7		Continúe con la calificación del 5° Trabajo autónomo. Subí a la plataforma las devoluciones, y calificación del 5° Trabajo autónomo. Inicé con la revisión del último trabajo autónomo.
8		Continué con la revisión del último trabajo autónomo y terminé en horas de la noche la revisión del trabajo, y subí comentarios, observaciones y calificaciones del módulo de gestión del talento humano.
11		Revisé lecturas y materiales para a primera sesión del módulo “Toma y emisión de decisiones”.
12		Inicé el módulo de Toma y emisión de decisiones, por lo que impartí lecciones en la Escuela Judicial, durante todo el día
13		Preparé el caso para el ejercicio presencial sumativo de la segunda sesión del módulo TED, revisión de hoja de trabajo y lista de cotejo. Coordiné con Eugenia los materiales para esta sesión en las futuras promociones.

14		Disfruté este día de vacaciones
15		Disfruté este día de vacaciones
18		Preparé el material, los casos y la logística para la realización de la segunda sesión presencial. También, diseñé la presentación para la sesión.
19		Segunda clase del módulo toma y emisión de decisiones, durante todo el día en la Escuela Judicial.
20		Descargué el primer trabajo autónomo del módulo “Toma y emisión de decisiones”. Inicé su revisión.
21		Reunión en la Escuela Judicial, durante todo el día, para observar una película y diseñar alguna estrategia de trabajo para las personas del FIAJ durante la semana santa.
22		Continué con la revisión del primer trabajo autónomo. Coordiné y busqué en el juzgado de pensiones alimentarias de Heredia, un caso para actualizar el ejercicio final del módulo de Toma y emisión de decisiones.
25		Continué con la revisión y en horas de la noche, realicé la subida a la plataforma del trabajo autónomo. Diseñé 3 casos en materia contravencional, tránsito y violencia doméstica para resolver en el primer ejercicio presencial formativo del módulo TED, en asocio del señor Adrián Alfaro Obando. Coordiné con Lilly la impresión de dichos casos. La logística para la sesión de trabajo.
26		Tercera clase de Toma y emisión de decisiones, en la Escuela Judicial, durante todo el día. Este día me acompañó el señor Adrián Alfaro Obando, quien se encargó de realizar las devoluciones de los aspectos de forma.
27		Participé en la mesa redonda del módulo manejo de audiencias de la compañera Mauren Jiménez. En horas de la mañana, trabajé en la revisión de un caso de pensiones alimentarias, para proponer como trabajo en semana santa, para las personas del FIAJ.
28		Reunión en la Escuela Judicial. Les propuse un caso de pensiones alimentarias y lo aceptaron. En horas de la tarde, trabajé en la revisión del primer ejercicio presencial sumativo. Y durante el fin de semana, trabajé en esta tarea, para lograr hacer la devolución del día lunes en la noche.

