

**Nombre: Catalina Espinosa Sáenz**

**Cargo que ocupa en el Poder Judicial: Evaluadora de programas de capacitación y gestora de capacitación.**

**Período que abarca este informe: Mayo, 2019**

**Actividad finalizada:**

<i>Actividad Académica (Código)</i>	<i>Fechas de ejecución</i>	<i>Horas de capacita ción</i>	<i>Modalidad</i>	<i>Total de personas capacitadas (desagregadas por género)</i>
Curso Virtual de la OIM Persecución del Delito de Trata de Personas	Del 22-4-19 al 6-5-19	8 horas	Virtual autoformativo	Mujeres: 49 Hombres:39

**Labores realizadas:**

<b>Día/s</b>	<b>Programa</b>	<b>Actividades</b>
2 de mayo	Evaluación de resultados Curso de Persecución del Delito de Trata Curso de Refugio Administrativos FIAJ seguimiento	Revisión de correos Se continua trabajando en los protocolos e instrumentos. Se realizan gestiones varias sobre el curso de Persecución del Delito de Trata de Personas. Se realizan gestiones varias sobre el curso de Refugio. Se envía informe de labores de abril. Se realizan gestiones varias sobre las evaluaciones de seguimiento del FIAJ.
3 de mayo	Metodología Unidad de Capacitación del OIJ Curso de Refugio Evaluación de resultados	Revisión de correos Se consulta sobre la ficha bibliográfica del libro indicado por la subdirección, para planeamiento didáctico. Se atiende la consulta de una persona usuaria de la Unidad del OIJ. Se realizan gestiones varias

6 de mayo	AST Informática FIAJ Seguimiento Curso: Mujeres M y R víctimas de violencia	<p>sobre el curso de Refugio. Se realizan gestiones varias sobre las evaluaciones de seguimiento, FIAJ. Se finaliza y envía el protocolo e instrumentos para aplicar el modelo de evaluación. Revisión de correos Se hace consulta a AST sobre traslado de licencias a la máquina asignada al PJ. Se pone el reporte para la unificación del trabajo en una labtop. Se realizan gestiones varias sobre FIAJ seguimiento. Se adecua el instrumento de evaluación al curso de mujeres M y R, y se escribe a las personas facilitadoras para que revisen la plataforma. Se llenan los instrumentos electrónicos de seguimiento de FIAJ, para verificar el montaje correcto. Se lee el material sobre las listas de cotejo de los requerimientos de una evaluación de calidad.</p>
7 de mayo	Curso de persecución del Delito de Trata. Informática	<p>Revisión de correos Se realizan gestiones varias para la firma de certificados con la OIM. Se inicia a gestionar el cierre del curso en SAGA. Se solicita la instalación de la firma digital en el equipo nuevo de cómputo.</p>
8 de mayo	Penal Juvenil Persecución del Delito de Trata	<p>Revisión de correos Se realizan gestiones varias de Penal Juvenil Ev de Seguimiento. Se realizan gestiones varias del curso de Persecución Se recibe de la dirección la solicitud de enviar el nombre de los cursos que tienen pendiente la evaluación.</p>

9 de mayo	Curso Persecución del Delito de Trata Boletín OIM Evaluación de Seguimiento	Revisión de correos Se realizan gestiones varias sobre el curso Persecución del delito de Trata. Se gestiona la publicación del boletín de la OIM por prensa interna. Se saca de acuerdo al plan de capacitación de la página web, del día de hoy los módulos pendientes de aplicar la evaluación de seguimiento. Se busca cómo sacar en pdf el reporte de la evaluación de seguimiento por outlook.
10 de mayo	P Migrantes y Refugiadas E Seguimiento Penal Juvenil	Revisión de correos Se realizan gestiones varias sobre los videos editados por AST, de M y R. Se realizan gestiones varias sobre el boletín de la OIM. Se continua trabajando en los aportes cualitativos del módulo Aspectos básicos del Derecho, de Penal Juvenil. Se recibe la colaboración de informática para convertir los reportes de los formularios de outlook en pdf.
13 de mayo	Evaluación de seguimiento Manejo de Audiencias Persecución de Trata Especialización	Revisión de correos Se envía la explicación de la generación del pdf a la compañera que colabora en las evaluaciones. Se finaliza y envía el reporte de Penal Juvenil. Se revisa el instrumento de Manejo de Audiencias, Nivelación. Se envían las competencias generales a la compañera que colabora con las evaluaciones. Se atiende a una persona participante reprobada en el curso de Persecución del Delito de Trata.
14 de mayo	Curso de Persecución del	Revisión de correos

	Delito de Trata Escala de seguimiento	Se atienden solicitudes varias con respecto al curso de Persecución del Delito de Trata. Se monta y envía a las metodólogas el instrumento de la evaluación de seguimiento, con el cambio de la escala y se incorporan aportes. Se revisan y corrigen los certificados del curso de la OIM. Se realizan gestiones varias para el envío del certificado y la firma.
15 de mayo	Persecución del delito de Trata Curso de mujeres migrantes Evaluación de seguimiento Civil	Revisión de correos Se preparan y envían los certificados para la firma a la OIM. Se realizan gestiones varias para que la jueza facilitadora pueda ingresar a la plataforma. Se finaliza el montaje de civil y se envía el instrumento a las personas participantes.
16 de mayo	Curso Persecución del Delito de Trata. Curso Mujeres Migrantes Curso Entre otra gente y otra Tierra	Revisión de correos Se solicita el transporte para recoger los certificados de la OIM Se realizan gestiones varias para la revisión del curso de mujeres migrantes. Se solicita a Gestión Humana la apertura del curso Entre otra Gente y otra Tierra. Se realiza la apertura del curso en SAGA
17 de mayo	Curso Mujeres Migrantes y Refugiadas Víctimas de Violencia doméstica e intrafamiliar. Evaluación Seguimiento Civil Actualizado Nivelación Refugio	Revisión de correos Se recibe la publicación de Prensa sobre el curso de mujeres. Se incorporan los rubros de evaluación en SAGA y se abre la inscripción. Se les envía un recordatorio al grupo de Civil para que

		<p>contesten la evaluación. Se encuentra la información del grupo 2 de Civil y se le solicita a la persona asistente enviar las listas de los grupos actualizadas. Se constata que en Abril no inició un grupo de Nivelación, con la persona asistente (en el plan de capacitación se señala dicha fecha) Se vuelven a solicitar las listas depuradas de Nivelación, ya que aparentemente contienen el nombre de personas que ya llevaron el FIAJ, según indicó la persona asistente. Se analizan los resultados de la consulta de Refugio.</p>
20 de mayo	<p>Evaluación de resultados Curso de Mujeres Evaluación de seguimiento</p>	<p>Revisión de correos Se habla con la dirección y subdirección sobre el protocolo e instrumentos, la evaluación del Programa Básico del OIJ y la propuesta paralela de las gestoras y gestores. Se revisa la matrícula de cursos de mujeres y se solicita nueva publicación, para lograr el número mínimo de personas participantes. Se envía nueva escala de la evaluación de seguimiento, a las personas gestoras, para su correspondiente validación. Se verifica que las fechas del curso de mujeres estén correctas y se solicita avisar cuando el instrumento de evaluación ya se haya subido.</p>
21 de mayo	<p>P Migrantes y Refugiadas OIJ Evaluación de seguimiento Civil seguimiento</p>	<p>Revisión de correos Se verifica la matrícula del grupo del curso de mujeres migrantes.</p>

	FIAJ seguimiento	<p>Se analiza el informe de la ampliación del diagnóstico de la Unidad de Capacitación del OIJ, para efectos de la evaluación de resultados.</p> <p>Se incorporan los aportes al instrumento de la evaluación de seguimiento, realizado por la metodóloga del FIAJ.</p> <p>Se envían los cuestionarios faltantes de Civil grupo 1.</p> <p>Se verifica con la colaboradora la lista de personas que completaron el FIAJ y se solicita la depuración de la misma.</p> <p>Se confirma asistencia a la Subcomisión de Migrantes y Refugiadas.</p>
22 de mayo	<p>Curso de Trata de personas</p> <p>Curso Mujeres migrantes y refugiadas</p>	<p>Revisión de correos</p> <p>Se realizan gestiones varias para el envío de los certificados del Curso de Trata.</p> <p>Se envía el listado de las personas matriculadas de Mujeres migrantes y refugiadas a AST y GH</p> <p>Se elabora la lista para el recibido del certificado de Trata.</p> <p>Se reenvía listas de personas matriculadas por problema de formato.</p>
23 de mayo	<p>FIAJ seguimiento</p> <p>Curso de Mujeres migrantes y refugiadas</p> <p>Civil Seguimiento</p>	<p>Revisión de correos</p> <p>Se verifican las personas que faltan de llenar el formulario en FIAJ con la auxiliar y se envía lista a la gestora y subdirectora a í para tomar decisiones.</p> <p>Se envía la contraseña y usuario a las personas participantes del Curso de Mujeres.</p> <p>Se pasan cuestionarios del grupo 1 al grupo 2, por no obtener las listas actualizadas a la hora de enviar el grupo 1. Se envía el instrumento</p>

		de Estándares de Justicia de Penal Juvenil. Se envía el instrumento de Comunicación Escrita a las metodólogas a cargo, auxiliar y persona gestora. Revisión de correos
24 de mayo	Curso de Trata Curso de Acceso a la justicia a mujeres migrantes y refugiadas víctimas de la violencia doméstica. Evaluación de seguimiento P Técnicas Judiciales. Informática	Se pregunta por avance en el envío de los certificados del curso de Trata. Se realizan gestiones varias del curso de mujeres. Se realizan correcciones filológicas en los instrumentos de evaluación. Se solicita la conexión de la impresora.
27 de mayo	Actividad de Defensoría Evaluación de seguimiento Personas Técnicas Judiciales Civil Actualizado. Penal y Agrario Curso de Persecución del Delito de Trata	Revisión de correos Se solicita transporte para la actividad de la Defensoría. Se continua montando en el sistema de Intranet el instrumento para personas técnicas. Se envía el instrumento del grupo 2 de Civil de Normativa procesal y se realizan gestiones varias sobre esta aplicación. Se solicitan las listas de Penal y Agrario. Se solicita a la Dirección y Subdirección, la aprobación de la aplicación presencial con el fin de agilizar el proceso de aplicación de las evaluaciones de seguimiento. Curso de Persecución del Delito de trata.
28 de mayo	Subcomisión Migrantes y Refugiadas Instrumentos electrónicos Telemática.	Se participa en la reunión de la Subcomisión de Migrantes y Refugiados. Se recibe la capacitación por parte de Telemática para utilizar la herramienta de instrumentos electrónicos para las evaluaciones de seguimiento vía Intranet para las personas técnicas judiciales.

29 de mayo	Evaluación de resultados OIJ Curso de Trata Civil Seguimiento	Se sostiene reunión con el Subdirector del OIJ, el jefe de la OPO y la Subdirección de la Escuela Judicial para visualizar las expectativas de la evaluación. Revisión de correos Se realizan gestiones varias sobre el curso de Persecución del Delito de Trata. Se realizan gestiones varias sobre la aplicación de Civil. Se tiene reunión con la jefa de la Unidad de Capacitación del OIJ, su secretaria y la Subdirectora de la Escuela Judicial para oficializar la evaluación de resultados al Programa Básico del OIJ. Se inicia la elaboración de la propuesta de evaluación de resultados para el OIJ.
30 de mayo	Curso de Persecución de la Trata FIAJ seguimiento OIJ Informática Curso de Mujeres	Revisión de correos Se da seguimiento al envío de certificados del curso de Trata. Se realizan gestiones varias sobre las evaluaciones del FIAJ. Se continua con el análisis de los diseños de cada curso del OIJ. Se recibe al compañero de informática quien viene a ver el problema con el correo electrónico pero debe elevarlo al coordinador de la Ciudad Judicial. Se revisa el instrumento del curso de Mujeres Migrantes.
31 de mayo	Evaluación de seguimiento FIAJ. Resultados Básico OIJ Curso mujeres migrantes y refugiadas víctimas de violencia doméstica.	Revisión de correos Se realizan gestiones varias sobre la aplicación de las evaluaciones de seguimiento de FIAJ. Se continua y finaliza la extracción del perfil de salida de cada diseño del Curso Básico del OIJ. Se realizan gestiones varias

sobre el curso de mujeres.  
Se elabora la tabla para  
consultar sobre los medios  
para obtener los insumos en  
el OIJ.

--

**Observaciones:**

**Link a los datos de la o el especialista:**

--