

Nombre: Catalina Espinoza Sáenz

Cargo que ocupa en el Poder Judicial: Evaluadora de Programas

Período que abarca este informe: 1) – a – (30) – / 6– (2017) – / –

Labores realizadas:

Día/s	Programa	Actividades
2 de mayo	FIAJ Prueba Evaluación de resultados	Revisión de correos Se analizan los estadísticos de las pruebas del FIAJ. Se solicita al especialista las estadísticas por opción. Se finaliza la tabla pre-curso experimental del análisis cualitativo de las sentencias.
3 de mayo	Gestión Humana Evaluación de resultados	Revisión de correos Curso de Gestión Humana Se analizan los aportes del MP del documento sobre el rol de la evaluación. Se presenta el manual a un grupo de personas facilitadoras del OIJ. Se escucha la grabación del Consejo Directivo, sobre el punto de las evaluaciones de resultados, para conformar el documento final y dar respuesta al Consejo Superior
4 de mayo	FORMTEXT	Revisión de correos Se continua trabajando el documento sobre el rol de la evaluación para el Consejo Superior.
7 de mayo	Evaluación de Resultados P Migrante y Refugiada. Prueba FIAJ. Ambiente laboral RIAEJ.	Revisión de correos Se da respuesta a Gestión Humana y a los miembros del Consejo Directivo sobre las evaluaciones de resultados. Se tramita la solicitud de certificación del ACAI. Se realizan gestiones varias del Curso de Mujeres Migrantes. Se traslada la información de los distractores de la prueba FIAJ a la persona gestora y a la auxiliar para transcribir datos y alimentar el banco de ítems. Se colabora con la organización de la despedida de un compañero por jubilación. Se trasmite información de concurso de jueces con prueba oral y escrita a la Escuela Judicial de Panamá, por petición de información.
8 de mayo	Asueto por traspaso de Poderes	Asueto por traspaso de Poderes

9 de mayo	Prueba FIAJ P. Migrantes y Refugiadas	Revisión de correos Se explica a la persona gestora y auxiliar, la estrategia para trasladar los estadísticos. Se realizan gestiones varias en lo referente a P Migrantes y Refugiadas.
10 de mayo	Gestión Humana P Migrantes y Refugiadas	Revisión de correos Curso de Gestión Humana Se revisa el curso de Mujeres Migrantes Se envían las observaciones del curso Se crea un nuevo curso.
11 de mayo	P Migrantes y Refugiadas	Revisión de correos Se realizan gestiones varias del curso de Migrantes
14 de mayo	P Migrantes y Refugiadas Ambiente laboral Evaluación de Resultados	Revisión de correos Se gestionan varias solicitudes de personas interesadas en el Curso de Mujeres Migrantes. Se cobra la contribución para presente de compañero que se jubila. Se continua con la elaboración de las conclusiones.
15 de mayo	P Migrantes y Refugiadas Evaluación de Resultados	Revisión de correos Se gestionan solicitudes varias para el Curso de Mujeres Migrantes. Se continua con el informe de Razonamiento y Argumentación, evaluación de resultados.
16 de mayo	P Migrantes y Refugiadas Evaluación de Resultados	Revisión de correos Se reenvía el informe de Razonamiento de seguimiento FIAJ a la metodóloga. Se realizan gestiones varias sobre el curso de migrantes. Se realizan gestiones varias de la organización de la despedida del compañero del OIJ. Se continua con el informe de Razonamiento y Argumentación, evaluación de resultados.
17 de mayo	P Migrantes y Refugiadas Evaluación de Resultados	Revisión de correos Se envía la excusa por la no asistencia de la charla en la UCR. Se realizan gestiones varias del curso de migrantes y refugiados. Se continua con el informe de Razonamiento y Argumentación, evaluación de resultados.
18 de mayo	P Migrantes y Refugiadas Evaluación de Resultados	Revisión de correos Se recibe parte del equipo ergonómico. Se continua con el informe de Razonamiento y Argumentación, evaluación de resultados.
21 de mayo	P Migrantes y Refugiadas Evaluación de Resultados	Revisión de correos Se consulta a salud ocupacional sobre la instalación del equipo ergonómico. Se continua con el informe de Razonamiento y Argumentación, evaluación de resultados.
22 de	P Migrantes y	Revisión de correos

mayo	Refugiadas Evaluación de Resultados	Se reenvía los datos de la correlación de cada ítem al gestor del FIAJ y se explica lo que se debe de hacer. Se realizan gestiones varias del curso de P Migrantes y Refugiadas Se continua con el informe de Razonamiento y Argumentación, evaluación de resultados.
23 de mayo	P Migrantes y Refugiadas Evaluación de Resultados	Revisión de correos Se sostiene reunión con la persona gestora del FIAJ sobre la reprogramación de la prueba. Se realizan gestiones varias del curso de P Migrantes y Refugiadas Se continua con el informe de Razonamiento y Argumentación, evaluación de resultados.
24 de mayo	P Migrantes y Refugiadas Evaluación de Resultados	Revisión de correos Se externa el problema que se sufre con la computadora portátil a la jefatura, AST y administración
25 de mayo	P Migrantes y Refugiadas Evaluación de Resultados	Revisión de correos Se coordina la actividad de despedida del compañero del OIJ.
28 de mayo	P Migrantes y Refugiadas Evaluación de Resultados	Revisión de correos Se finaliza y envía el informe de Razonamiento y Argumentación a la dirección, subdirección y persona especialista para su análisis. Se realizan gestiones varias del Curso de P Migrantes y Refugiadas. Se realizan gestiones administrativas. Se emite el criterio técnico sobre el requerimiento del Consejo Superior.
29 de mayo	P Migrantes y Refugiadas	Revisión de correos Asisto en bus público a la reunión de P Migrantes y Refugiadas. Atiendo los compromisos adquiridos en la reunión de P Migrantes y Refugiadas.
30 de Mayo	P Migrantes y Refugiadas Evaluación de Resultados	Revisión de correos Se redacta el documento para justificar la necesidad del word y se envía a la dirección. Se archivan correos atendidos. Se actualiza informe de labores
31 de Mayo	Gestión Humana Evaluación de Resultados Rectoría	Revisión de correos Se participa en el curso de Gestión Humana. Se conversa con la dirección y subdirección sobre el informe de Razonamiento y Argumentación. Se plantea a la dirección la posición sobre la evaluación de resultados solicitada a la Defensa Pública. Se retoma la coordinación de la presentación del Manual de la Evaluación de Resultados. Se realizan trámites varios para presentar el video de Red Joven en la página de la Escuela Judicial.

Observaciones:

--

Link a los datos de la o el especialista:

--