

**Nombre: Ma. Ester Brenes Villalobos**

**Cargo que ocupa en el Poder Judicial:** especialista de contenidos, Escuela Judicial.

**Período que abarca este informe:** marzo de 2014.

**Labores realizadas:**

<b>Día/s</b>	<b>Programa</b>	<b>Actividades</b>
3	FIAJ	<p>Revisión definitiva del aula virtual del módulo Organización y planificación del despacho judicial y solicitud de duplicación del aula para las dos promociones que se imparten este año (III bimestre).</p> <p>Solicitud de curso virtual sobre “Formulación, seguimiento y evaluación de planes anuales operativos” a la encargada Magda Aguilar.</p> <p>Solicitud de subida de boletín digital 4, del grupo 04, a Eugenia Arias.</p> <p>Se continúa con la revisión del trabajo autónomo 3 del taller Cultura de servicio y transparencia.</p>
4	FIAJ	<p>Reunión con Adrián Alfaro Obando, para organizar detalles de la fase de Práctica Profesional Tutelada.</p> <p>Conferencia en la Escuela de Sociología de la UNA, sobre transversalización de género en la academia.</p>
5	FIAJ Convenio Corte-UNA	<p>Se imparte la última clase del Seminario Violencia Doméstica y Derechos humanos de la maestría de la UNA.</p> <p>Revisión de boletines digitales del grupo 04 del Programa FIAJ.</p>
6	FIAJ	<p>Revisión definitiva de las coevaluaciones y autoevaluaciones de las propuestas de buenas prácticas y finalización de calificación del taller Cultura de servicio y transparencia.</p> <p>Evacuar dudas referentes a las consultas judiciales de constitucionalidad (2 casos).</p>
7	FIAJ	<p>Reunión con la Licda. Kattia Escalante para diseñar y organizar materiales del curso La mediación en materia de familia, a impartir en la</p>

		Escuela Nacional de la Judicatura de República Dominicana.
10	FIAJ	<p>Actualización de la presentación sobre nueva visión de la mediación con participación de personas menores de edad para el curso de República Dominicana. Remisión a Kattia Escalante para incorporar en el CD de materiales del curso, junto con Recomendación 12 (2009) / El derecho de las personas menores de edad a ser escuchadas y la recomendación 98 de los Ministros a la comunidad europea, sobre la mediación familiar.</p> <p>Revisión de materiales para la primera clase de organización y planificación del despacho judicial y solicitud a Karla Fonseca de lo correspondiente.</p> <p>Revisión del trabajo autónomo 3 del módulo Gestión del talento humano, con el grupo 04.</p>
11	FIAJ	<p>Revisión del trabajo autónomo 3 del módulo Gestión del talento humano, con el grupo 05. Subida de notas a la plataforma.</p> <p>Revisión de trabajo autónomo 4 del módulo Gestión del talento humano.</p>
12	FIAJ	<p>Subida de calificaciones del trabajo autónomo 4 del módulo Gestión del talento humano.</p> <p>Reunión con Diego Benavides, doña Cristina Rojas y el representante de la Agencia de Cooperación Española, para coordinar alianzas estratégicas para el Congreso internacional de Familia.</p>
13	FIAJ	<p>Se preparan materiales para la primera clase del módulo Organización y planificación del despacho judicial.</p> <p>Se preparan materiales para impartir el taller sobre Género y masculinidad, para el programa FIAJ.</p> <p>Se inicia revisión de los trabajos autónomos 5 de Gestión del talento humano.</p>
14	FIAJ	<p>Se imparte primera clase del módulo Organización y planificación del despacho judicial.</p> <p>Se imparte taller sobre Género y masculinidad, a nivel de sensibilización y manejo de conceptos</p>

		básicos.
17	FIAJ	<p>Se continúa con la revisión de los trabajos autónomos 5 del módulo Gestión del talento humano.</p> <p>Se coordina con el señor Erick Mora Leiva, jefe de planes y presupuesto para impartir la charla sobre elaboración de PAOS en el programa FIAJ, el próximo 28 de marzo.</p> <p>Se elabora lista de cotejo de evaluación formativa a la especialista en métodos educativos, MSc. Marisol Barboza Rodríguez, para las vocerías de revisión de planes anuales operativos</p>
18	FIAJ	<p>Reunión con Adrián Alfaro Obando para preparar documentos y plantillas de trabajo de la fase de Práctica Profesional Tutelada del Programa FIAJ.</p> <p>Se continúa calificación de trabajos autónomos número 6 del módulo Gestión del talento humano, de ambos grupos.</p> <p>Se presenta lista de cotejo de evaluación formativa a la especialista en métodos educativos, MSc. Marisol Barboza Rodríguez, para las vocerías de revisión de planes anuales operativos. Sin correcciones.</p>
19	FIAJ	<p>Se continúa calificación de trabajos autónomos número 7 del módulo Gestión del talento humano, de ambos grupos.</p> <p>Se termina de subir notas y se informa a la secretaria del programa, Licda. Karla Fonseca Calderón para la elaboración de los promedios y los respaldos respectivos.</p>
20	FIAJ	Se califican los mapas conceptuales del módulo Organización y planificación del despacho judicial de ambos grupos y se suben los promedios al aula virtual.
21	FIAJ	Se califican los trabajos autónomos 1 del módulo Organización y planificación del despacho judicial de ambos grupos y se suben los promedios al aula virtual.
24	FIAJ	Reunión con la Licda. Kattia Escalante Barboza para elaborar los materiales faltantes del curso “La mediación en los procesos de familia” a impartirse en República Dominicana la semana entrante.

		<p>Reunión con Magda Aguilar, para revisar avances con el vídeo para el Congreso de familia, se acuerda que ella dará seguimiento.</p>
25	FIAJ	<p>Reunión con Adrián Alfaro Obando para revisar materiales para inducción de la PPT y elaboración de concentrados de los promedios a utilizar para asignar personas aspirantes durante la práctica profesional tutelada.</p> <p>Reunión con Danny Hernández para definir proceso de grabación de vídeo de inducción para PPT del FIAJ.</p>
26	FIAJ	<p>Remisión de documentos a Magda Aguilar, para el seguimiento de las entrevistas por realizar para el vídeo del Congreso de familia.</p> <p>Revisión de las consultas judiciales de constitucionalidad de los aspirantes asignados en el Programa FIAJ.</p> <p>Se coordina con Jeremy Eduarte Alemán, de planes y presupuesto, para solicitar los materiales para la tercera clase del módulo Organización y planificación del despacho judicial</p> <p>Se remiten documentos para mejoras en el aula virtual, según petición de las personas expertas invitadas (PAO e instrucciones para proyecto de vocería para la devolución de observaciones a su elaboración).</p> <p>Se remite plantilla con instrucciones para investigación de los criterios de admisibilidad en materia de familia, para revisión de la Licda. Kattia Escalante y su incorporación a los materiales del curso a impartir en República Dominicana.</p>
27	FIAJ	<p>Continuación de la revisión de las consultas judiciales de constitucionalidad de los aspirantes asignados en el Programa FIAJ.</p> <p>Grabación de guión para inducción de la PPT en AST, Escuela Judicial.</p>
28	FIAJ	<p>Se imparte tercera clase del módulo Organización y planificación del despacho judicial con apoyo de los compañeros Paulo Mena y Jeremy Eduarte Alemán de la sección de planes y presupuesto.</p>

		Se imparte sesión de reposición sobre el tema: ¿qué hacer con los problemas que no son propios del PAO? Seguimiento y evaluación.
31		Se brinda colaboración a la Escuela Nacional de la Judicatura de República Dominicana, mediante asesoría del currículo para certificar profesionales en mediación familiar. La actividad se desarrolla en conjunto con la Licda. Kattia Escalante Barboza.

**Observaciones:**

**Link a los datos de la o el especialista:**