

Nombre: Catalina Espinoza Sáenz

Cargo que ocupa en el Poder Judicial: Evaluadora de Programas

Período que abarca este informe: 2) – a – (30) – / – (6) – / – (14)

Labores realizadas:

Día/s	Programa	Actividades
2 de junio	Evaluación de impacto internacional	Revisión de correos Se realiza presentación al grupo de Nivelación de los lunes y se recolectan nombres y números de teléfonos. Se reenvía correo de solicitud de datos para videoconferencia. Se sostiene reunión para la elaboración de la prueba de conocimientos de Razonamiento y Argumentación. Se elabora la prueba de conocimientos de RyA y se valida con persona facilitadora y metodóloga.
3 de junio	Impacto Internacional	Revisión de correos Se finaliza la preparación de la prueba de conocimientos y se entrega a la persona facilitadora
4 de junio	Escuela Judicial Impacto Internacional	Revisión de correos Se participa en el desayuno y charla con don Robert Barker y el decano de la Universidad de Duquesne. Se recolectan las sentencias del grupo de Nivelación de San Joaquín. Se realizan asuntos varios sobre la videoconferencia
5 de junio	Impacto Internacional	Revisión de correos Se sostiene reunión con dirección y subdirección para explicar el estado de la cuestión en evaluación. Se realiza y dirige la videoconferencia con los países de Centroamérica y el Caribe. Se realizan gestiones varias de la evaluación de impacto
6 de junio	Impacto Internacional Migrantes y Refugiados Escuela	Revisión de correos Reunión con la subdirección sobre puntos de evaluación de impacto Se recibe y contesta informe del juez penal de Upala sobre conversatorio de Migrantes y Refugiados. Elaboro y envío informe semestral de labores. Trámites varios sobre evaluación de impacto.
9 de junio	Impacto Internacional	Revisión de correos Se realizan trámites varios sobre impacto internacional. Se sostiene reunión con la Dirección y me solicita reunirme con la Magistrada Presidenta del Consejo Directivo.

		Se copila la información para la delegación de Guatemala. Se envían las peticiones realizadas en la videoconferencia.
10 de junio	Impacto Internacional	Revisión de correos Reunión con la Magistrada, Presidenta del Consejo Directivo Dra Doris Arias para presentarle el proyecto de evaluación de impacto internacional. Preparación y envío de documentos solicitados por la Magistrada. Trámites varios sobre la evaluación de impacto.
11 de junio	FIAJ Impacto Internacional	Revisión de correos Se envía tabla de validación de los ítems y se asiste para su inclusión de acuerdo con el formato establecido. Se realizan trámites varios sobre la evaluación de impacto.
12 de junio	Impacto Internacional	Revisión de correos Se gestiona espacio en la plataforma virtual para impacto internacional. Se realizan trámites varios de evaluación de impacto.
13 de junio	Impacto Internacional FIAJ Impacto Internacional	Revisión de correos Se preparan los documentos para la exposición a los visitantes de Guatemala. Se realiza la exposición a las personas visitantes de Guatemala. Se intercambian criterios con la gestora y metodóloga del FIAJ sobre la evaluación de impacto del FIAJ. Se coordina la recolección de la sentencia. Se reenvía correo sobre petición de sentencias. Se trabaja en la nota para el video de la plataforma
16 de junio	Impacto Internacional	Revisión de correos Se finaliza e imprime texto para video de la plataforma. Se realizan gestiones varias sobre impacto internacional.
17 de junio	Impacto Internacional	Revisión de correos Se prepara todo para la reunión con don William y don Raymond.
18 de junio	MEP Servicios de Salud	Se presenta renuncia de la propiedad al MEP Se realizan el examen físico de salud para cumplir con el requisito de la propiedad. Se van a dejar los exámenes solicitados por Servicio de Salud a los centros médicos.
19 de junio	Impacto Internacional Impacto Nacional OIM Evaluación de seguimiento	Revisión de correos Se realizan gestiones varias de impacto internacional. Se responde a Nicaragua y se le solicitan las dos tablas faltantes. Se realizan los cambios al plan de mejora solicitados

		<p>por el Consejo Directivo. Se finaliza en SAGA el curso de la OIM. Se envía correo para que se inicie la coordinación de la aplicación de instrumentos de Nivelación.</p>
20 de junio	Impacto Internacional Escuela Judicial	<p>Revisión de correos Se recaba bibliografía para elaborar el documento del Referente Teórico y Metodológico. Se tramita solicitud de vacaciones de julio. Se sostiene reunión con el nuevo director de la Escuela. Se agenda reunión con la dirección. Se prepara el material para la reunión del lunes con la dirección.</p>
23 de junio	Impacto Internacional Dirección	<p>Revisión de correos Se investiga y estudia la información sobre la diferencia entre la evaluación y la investigación para el documento de marco de referencia. Se inicia la elaboración del documento de Referente Teórico, delimitación del constructo y referente metodológico. Se instala el material y el equipo para la reunión con el director. Se cancela reunión con el director y se reprograma para el próximo jueves.</p>
24 de junio	Impacto Internacional	<p>Revisión de correos Se continúa con el documento de Referente Teórico, delimitación del constructo y referente metodológico</p>
25 de junio	Impacto Internacional	<p>Revisión de correos Se envía el documento a revisión filológica. Se trabaja en la apertura del sitio de la plataforma. Se realizan cambios filológicas al documento y se envía a los países. Se realizan trámites varios sobre el acopio de las sentencias.</p>
26 de junio	Impacto Internacional Dirección	<p>Revisión de correos Se realizan llamadas y se envían correos a las personas que no han entregado las sentencias. Se realizan trámites varios sobre la recolección de sentencias. Se inicia la elaboración de los instrumentos para las personas usuarias y para el control de las variables externas antes y después de la capacitación. Se sostiene reunión con el director y subdirector para dar a conocer avances en plan de mejora de Técnicos Judiciales y sobre hallazgos del PPT del FIAJ en la evaluación del 2011. Se envían a imprimir las sentencias recibidas por correo.</p>
27 de junio	Evaluación de impacto internacional	<p>Revisión de correos Se trabajan las sentencias recibidas.</p>

		Se envían especificaciones para el espacio de la plataforma y documentos. Se realizan trámites varios de impacto internacional.
30 de junio	Vacaciones	Vacaciones
FORMTEXT T	FORMTEXT	FORMTEXT

Observaciones:

Link a los datos de la o el especialista: