

Nombre: MARIA ESTER BRENES VILLALOBOS

Cargo que ocupa en el Poder Judicial: Especialista de contenido Escuela Judicial

Período que abarca este informe: (1) – a – (31) – / – (10) – / – (2012)

Labores realizadas:

Día/s	Programa	Actividades
1	FIAJ	Impartí clases en el módulo Gestión del talento humano. Se revisaron las coevaluaciones del trabajo en grupos. Se organizó el trabajo para la primera sesión del taller Cultura de Servicio y transparencia.
2	FIAJ	Impartí clases en la maestría de Administración de Justicia de la Universidad Nacional, seminario Género, Familia y Administración de Justicia. Revisión del programa propuesto por el equipo de trabajo de la Defensoría de los Habitantes para la visita didáctica.
3	FIAJ	Se subieron calificaciones a la plataforma, del trabajo grupal del grupo 2 del FIAJ. Impartí clases durante todo el día, en la Escuela Judicial.
4	FIAJ	Remisión de diseño y guía de la persona facilitadora del módulo de Organización y planificación del despacho judicial. Calificación de las coevaluaciones y del trabajo grupal del grupo 3 del FIAJ y subida a la plataforma virtual.
5	FIAJ	Preparación de las clases 2 y 3 del módulo Gestión del talento humano, incluyendo los materiales de las estaciones de trabajo y las instrucciones para la reunión con el equipo de apoyo, a celebrarse el lunes 8 de octubre. Lectura y calificación de las participaciones del foro sobre comunicación, en el curso Técnicas de Conciliación impartido al personal de la Defensoría de los habitantes.
8	FIAJ	Impartí la segunda clase del módulo Gestión del

		talento humano para el grupo 02. Implementación de reunión con el equipo de apoyo para la tercera sesión del módulo Gestión del talento humano, que contiene un trabajo en estaciones en el gimnasio de la Ciudad Judicial.
9	Convenio Poder Judicial - Universidad Nacional.	Impartí clases en la maestría de Administración de Justicia de la Universidad Nacional, seminario Género, Familia y Administración de Justicia. Culminación de preparativos de materiales para la tercera clase con los grupos 2 y 3 del módulo de Gestión del talento humano.
10	FIAJ	Impartí la segunda clase del módulo de Gestión del talento humano al grupo 03. Confección de listas de cotejo de trabajos grupales.
11	FIAJ	Revisión de los trabajos grupales de la segunda clase y subida de calificaciones al aula virtual. Preparación de últimos detalles de la clase 3 de Gestión del tanto humano.
12	FIAJ	Impartí la tercera clase del módulo de Gestión del talento humano a ambos grupos. Coordinación de contactos internacionales y de gestiones con la RIAEJ para el foro internacional del Programa FIAJ. Se inicia revisión de los primeros trabajos autónomos del grupo 02.
15	Feriado Nacional	Se disfruta el feriado.
16	Convenio UNA-Poder Judicial. Poder Judicial	Impartí clases en la maestría de Administración de Justicia de la Universidad Nacional. Coordinación de visita didáctica al I Circuito Judicial de San José. Revisión final del primer trabajo autónomo del grupo 02, correspondiente al módulo Gestión del talento humano y remisión de calificaciones a través del aula virtual.
17	FIAJ	Se inicia revisión del primer trabajo autónomo del grupo 03, correspondientes al módulo Gestión del talento humano.
18	FIAJ	Se finaliza revisión del primer trabajo autónomo del grupo 03, correspondiente al módulo Gestión

		del talento humano y se comunican las calificaciones. Se revisan y califican los trabajos grupales correspondientes al grupo 03.
19	FIAJ	Visita didáctica a la Contraloría de Servicios y a la Oficina de Prensa y Comunicación Organizacional.
22	FIAJ	Impartí la cuarta clase del módulo Gestión del talento humano, grupo 02. Revisión de correo institucional y evacuación de dudas de las personas participantes, sobre los trabajos autónomos del Taller Cultura de Servicio y Transparencia.
23	FIAJ	Revisión de las plantillas de trabajo grupal del día 3, del módulo Gestión del talento humano, para ambos grupos. Remisión de calificaciones.
24	FIAJ	incapacitada.
25	FIAJ	incapacitada.
26		incapacitada.
29	FIAJ	Impartí la quinta clase del módulo Gestión del tanto humano, al grupo 02. Se atendieron consultas de las personas participantes, respecto de los trabajos autónomos de la semana. Reunión con Adrián Alfaro para definir plan de trabajo para preparativos de la Práctica Profesional Tutelada. Reunión con Marisol Barboza Rodríguez para valorar modificaciones en Gestión humana, grupo 03, con ocasión de la reposición de clases.
30 y 31	Convenio Poder Judicial-Universidad Nacional. FIAJ	Impartí clases en la maestría de Administración de Justicia de la Universidad Nacional. Se revisan los trabajos autónomos número 2 del módulo Gestión del talento humano y se remiten las calificaciones. Se rediseña e implementa la cuarta clase al grupo 03, y correspondiente al módulo Gestión del talento humano. Las modificaciones corresponden a la readecuación por la incapacidad que me impidió impartir la clase en la fecha original. Reunión con Rosaura García, para valorar modificaciones a las listas de cotejo del proyecto 1 de la Práctica Profesional Tutelada, correspondientes a los proyectos 1, 2 y 3 de la versión anterior.

Observaciones:

Atendiendo la prioridad institucional del Programa FIAJ, se suspende el diseño y elaboración del curso virtual para la RIAEJ denominado "Reestableciendo los derechos humanos en el ámbito familiar".

Link a los datos de la o el especialista: